

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ
ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

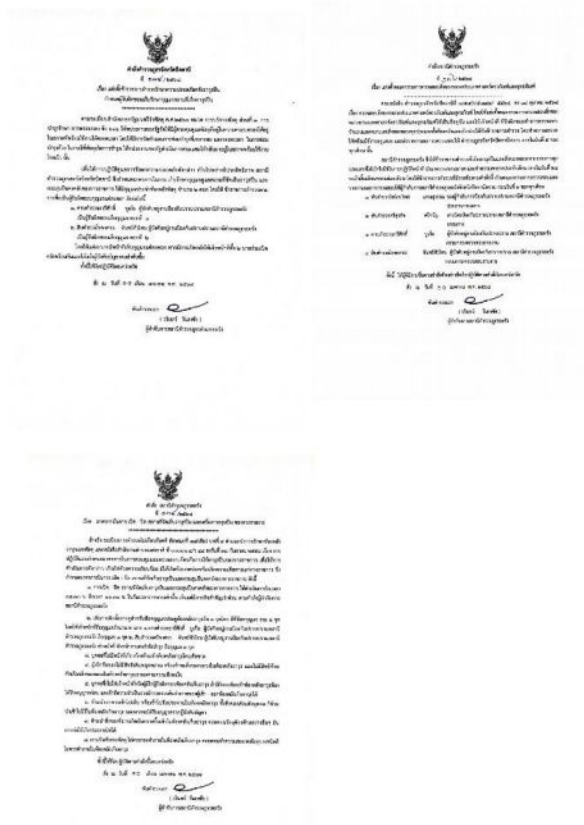
ของสถานีตำรวจภูธรยะรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรยะรัง เดือน ตุลาคม 2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	การจำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ สถานีตำรวจภูธรยะรัง ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจำแนกทรัพย์สินของทางราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ โดยดำเนินการจัดเก็บทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นระเบียบ แยกหมวดหมู่ทรัพย์สิน จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน ตามแบบฟอร์ม คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) กำหนด	 

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล ของราชการ สถานีตำรวจภูธรยะรัง ได้ดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖๗ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุดังเหลือ และ รายงานผลการตรวจสอบหน่วยเหนือ และ สำนักงานตรวจ เงินแผ่นดินทราบ และกำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทาง ราชการ โดยกำหนดวงรอบการตรวจสอบอาวุธปืนที่ ข้าราชการตำรวจได้เบิกยืมไปใช้ในราชการ เดือน ละ ๒ ครั้ง ทำการตรวจสอบโดยใช้วิธีการลอกหมายเลขอาวุธปืน และลง ลายมือชื่อผู้เบิกยืม และผู้ตรวจสอบ	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	วงรอบการตรวจสอบอาวุธปืนที่ข้าราชการตำรวจได้เบิกยืมไป ใช้ในราชการประจำเดือน ตุลาคม 2567	  